

Принято решением
педагогического совета
Протокол № 17 от 31.05.2013г.

Утверждаю
Директор МБОУ «СОШ № 86
г. Челябинска»
О.Г.Хейлик
Приказ № 172-О от 31.05.2013г.
*Внесены изменения
Приказ № 226 от 17.06.2019г.

Согласовано Советом школы

 О.А. Елизарова

Внесены изменения

Приказ № 70-О от 16.03.2021г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ЛЕТНЕМ ОЗДОРОВИТЕЛЬНОМ
ЛАГЕРЕ С ДНЕВНЫМ
ПРЕБЫВАНИЕМ ДЕТЕЙ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«СРЕДНЕЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ШКОЛЫ
№ 86 Г.ЧЕЛЯБИНСКА»**

I. Общие положения

1.1 Настоящее положение составлено на основе временного положения об оздоровительном лагере учащихся с дневным пребыванием (приложение № 2 к приказу Минобразования РСФСР от 07.05.1991 г. № 139).

1.2. Оздоровительный лагерь с дневным пребыванием учащихся является школьным учреждением для учащихся в возрасте от 7 до 17 лет для духовного и физического развития детей и подростков, организации их разумного отдыха, досуга, оздоровления и общественно полезного труда.

1.3. Лагерь организуется на время летних каникул учащихся администрацией образовательного учреждения по согласованию с учредителем (Комитетом по делам образования г. Челябинска) с привлечением учреждений культуры, здравоохранения, общественных организаций.

II. Организация и основы деятельности

2.1. Лагерь открывается по решению учредителя на базе общеобразовательного учреждения.

2.2. Требования к территории, зданиям и сооружениям, правила приемки лагеря определены действующими Санитарными правилами и нормами 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020г. № 28.

2.3. Содержание, формы и методы работы определяются педагогическим коллективом лагеря, исходя из основных принципов деятельности: демократии и гуманности; единства воспитательной и оздоровительной работы; развития национальных и культурно-исторических традиций, инициативы и самостоятельности; учета интересов, возрастных особенностей детей и подростков.

2.4. Лагерь самостоятельно определяет программу деятельности, распорядок дня, организацию самоуправления, избирается Штаб «Лето» при равном представительстве детей и сотрудников, учитывая специфику лагеря и возраст детей, который действует в тесном взаимодействии с администрацией лагеря, родителями.

2.5. Помещения, сооружения, инвентарь, необходимый для функционирования лагеря, передаются учреждением во временное пользование лагерю.

III. Кадры, условия труда работников

3.1. Подбор кадров лагеря осуществляет директор образовательного учреждения совместно с куратором лета, начальником лагеря, органами и учреждениями здравоохранения, общественного питания, другими заинтересованными организациями и государственными органами.

3.2. Куратор лета, начальник лагеря, воспитатель отряда, руководитель трудового (профильного объединения), инструктор по физкультуре,

руководитель кружка, медицинский работник несут персональную ответственность за охрану жизни и здоровья детей.

3.3. На штатные должности в лагерь принимаются лица, достигшие 18 лет, являющиеся педагогическими работниками образовательного учреждения. При приеме на работу требуется медицинское заключение состояния здоровья работника.

IV. Штаты, финансирование, бухгалтерский учет и отчетность

4.1. Штатное расписание работников лагеря и смету расходов на оздоровительный период утверждает директор образовательного учреждения по согласованию с куратором лета, главным бухгалтером.

4.2. Финансирование лагеря производится за счет средств местного бюджета, а также за счет средств, получаемых от родителей.

4.3. При составлении калькуляции стоимости содержания одного учащегося в оздоровительном лагере с дневным пребыванием устанавливается денежная норма расходов на питание на одного учащегося в день.

4.4. Расходы на культобслуживание одного учащегося могут устанавливаться в зависимости от содержания социально-досуговой, оздоровительной программ.

4.5. Питание учащихся организуется в столовой школы на основании договора с питающей организацией.

4.6. Директор образовательного учреждения, главный бухгалтер, куратор лета, начальник лагеря контролируют правильность и целесообразность расходования выделяемых средств на содержание оздоровительного лагеря с дневным пребыванием учащихся и после его закрытия подводят итоги финансовой деятельности.

4.7. Полную ответственность за финансовую деятельность лагеря несет непосредственно директор образовательного учреждения.

4.8. Ответственность за сохранность имущества и инвентаря несут куратор лета, начальник лагеря.