

Лицевой счет №2047306221Н  
в Комитете финансов  
города Челябинска  
ИНН 745 201 96 41  
КПП 745 201 001

г. Челябинск, 454071  
ул. Котина, 22  
тел./факс 772-28-11  
E-mail: shkola\_86@mail.ru  
shcolach86@mail.ru

## Приказ

« 17 » марта 2021г.

№ 71 - О

Об организации отдыха, оздоровления,  
занятости детей и подростков  
ОУ в летний период 2021 года

В соответствии Решением Межведомственной комиссии по организации в городе Челябинска отдыха, оздоровления и временного трудоустройства несовершеннолетних в каникулярное время в г. Челябинске от 15.03.2021г., в целях качественного обеспечения отдыха и занятости детей создания необходимых условий для организации содержательного отдыха, оздоровления и занятости, развития личности ребенка в каникулярный период

### ПРИКАЗЫВАЮ:

#### 1.Организовать:

1.1. На базе МБОУ «СОШ № 86 г. Челябинска» летний оздоровительный отдых для обучающихся 1-8 классов в 1 смену: 1 смена- 01.06.-25.06.2021г., за счет средств бюджета, родительских средств.

1.2. Следующие летние формирования:

#### июнь

**ГОЛ** с продолжительностью пребывания детей с 8-30 до 14-00 с двух разовым питанием из расчета 139 рублей в день на одного человека.

-за счет бюджета – 75 рублей и за счет средств родителей 64 рублей в количестве 140 человек

-за счет бюджета – 139 рублей и за счет средств бюджета в количестве 45 человек

#### 2.Утвердить:

2.1. Штатное расписание оздоровительного лагеря дневного пребывания.

Приложение 1.

2.2 Список сотрудников, работающих в лагере дневного пребывания.

Приложение 2.

2.3. Функциональные обязанности педагогов и сотрудников лагеря дневного пребывания. Приложение 3.

2.4. Режим работы ГОЛ. Приложение 4.

2.5. Форму путевки лагеря дневного пребывания. Приложение 5.

2.6. Режим питания. Приложение 6.

2.7. Смету по организации летней занятости и отдыха детей и подростков. Приложение 7.

2.8. Планы работы ГОЛ. Приложение 8.

2.9. Меры, принимаемые работниками ГОЛ и ТО, в случае установления факта самовольного ухода несовершеннолетних с территории летнего лагеря дневного пребывания. Приложение 9.

### 3. Назначить:

#### 3.1. Начальником лагеря:

1 смена: Георгицу Надежду Сергеевну

- создать организационно-управленческие условия для обеспечения безопасного и содержательного отдыха, оздоровления и занятости детей летом 2021г.

- обеспечить меры безопасности разного рода во всех детских формированиях;

- обеспечить условия для участия воспитанников (обучающихся 1-8 классов) в летней спартакиаде в соответствии с Положением.

#### 3.2. Ответственными за работу с детьми, находящимися под защитой государства:

июнь Галееву Эмилию Рафкатовну, социальный педагог

июль Ахроменко Светлану Анатольевну, социальный педагог

август Петрову Марину Владимировну, педагог-психолог

- обеспечить выполнение мероприятий, проводимых в рамках межведомственных комплексных профилактических операций «Подросток»;

- обеспечить в приоритетном порядке отдых, оздоровление и занятость детей, нуждающихся в поддержке государства;

- совместно с ПДН территориальных отделов полиции обеспечить разработку карт летней занятости подростков, состоящих на профилактических учетах, и выполнение эффективных мероприятий по обеспечению содержательного отдыха и занятости данной категории обучающихся и воспитанников;

- обеспечить сдачу документов по акции «Подросток» осуществлять в сроки на основании районных приказов.

#### 3.3 Ответственными за работу в ГОЛ:

Грамастикову Марину Александровну

Сабитову Гульнар Эдуардовну

Галееву Эмилию Рафкатовну

Усцелемову Ларису Геннадьевну

Благоразумову Веру Владимировну

Каракаеву Миру Релскельдовну

Кузьева Евгения Михайловича

Бурбаеву Малику Райимбаевну

Скрибкову Наталью Михайловну

Галич Светлану Александровну

Проценко Ольгу Николаевну

Аршину Ирину Валерьевну

Перепёлкину Елену Сергеевну

Землянко Ольгу Геннадьевну

Давыдову Юлию Борисовну

Лебедкина Сергея Леонидовича

Гончарову Ксению Сергеевну

Зубову Екатерину Артуровну

Шумакову Надежду Георгиевну

Калачёву Надежду Витальевну

4. Возложить персональную ответственность за жизнь и здоровье детей на педагогов, работающих в лагере.

5. Ответственному за ТБ и ОТ Ахроменко Светлане Анатольевне провести вводный инструктаж по охране труда с сотрудниками лагеря с записью в журнал, сформировать пакет документов по ТБ И ОТ для функционирования ГОЛ к 21 мая 2021г.

6. Закрепить помещения, предназначенные для ГОЛ: игровые кабинеты 1 этаж 1,2,2а,3,4,5,6,7,7а,8,26, 2 этаж 10а, 13,14а,15,16. Помещение для работы кружков –

актовый зал. Санитарные комнаты 1этаж-две, 2 этаж – две. Питание: в МБОУ ОЦ №3 (филиал) по адресу г. Челябинск, ул. Салютная, 16.

7.Работникам школы, занятым в проведении летней оздоровительной компании предоставить санитарные книжки до 20.05.2021г.

8.Главному бухгалтеру Верховых Марине Владимировне осуществлять постоянный контроль за полным использованием средств, предусмотренных на организацию летней оздоровительной кампании в ОУ, обеспечить своевременное перечисление денежных средств за организацию питания питающей организации.

9.Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



О.Г. Хейлик