

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 86 г. Челябинска»



Принята на заседании
методического объединения
педагогов ДО
от 31.08.2017 г.
Протокол 1

Утверждаю

Директор МБОУ «СОШ № 86 г. Челябинска»

О.Г.Хейлик

Приказ от 01.09.2017г.

№202- О

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩАЯ ПРОГРАММА
социально - психологической направленности

«Связь поколений»

Срок реализации: 2 года
Возрастной состав: 11-16 лет

Автор - составитель: Усцелемова Лариса Геннадьевна ,
учитель истории и обществознания

Челябинск, 2017

Содержание:

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА
2. УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН
3. СОДЕРЖАНИЕ КУРСА
4. МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
5. СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ

Приложение:

1. МЕТОДИКА ОПРЕДЕЛЕНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Программа является частью комплексно-целевой работы школы по гражданско-правовому воспитанию и представляет собой единую систему занятий, предназначенную для обучения и воспитания школьников.

В Национальной доктрине образования в Российской Федерации в качестве приоритетной выдвинута задача воспитания гражданина: “Система образования призвана обеспечить... воспитание патриотов России, граждан правового, демократического, социального государства, уважающих права и свободу личности и обладающих высокой нравственностью...”

Программа является **актуальной**, т.к. существует потребность города Челябинска, образовательного учреждения, социальный заказ родителей по объединению всей информации о гражданско – патриотическом воспитании подрастающего поколения; в связи с этим рассматривает музеи как эффективное средство духовно – нравственного, патриотического и гражданского воспитания детей и молодёжи. В современных условиях существует проблема низкого уровня сформированности патриотических качеств у учащихся, а также их нежелания участвовать в создании гражданского общества. Необходимо научить подрастающее поколение уважать людей, живущих рядом, их традиции, историю, любить родной край, народ, который живёт в нём, а значит, укреплять основы государственности. Программа, соответствуя интересам и потребностям школьников, помогает ребёнку сформировать собственную ценностную позицию и стимулирует его самообразование и саморазвитие.

Целесообразность программы: образовательная среда моделируется таким образом, что даёт учащимся возможность реализовать свой собственный личностный опыт, познавать, изучать что-либо способом, который ему наиболее близок, удобен. В ходе прохождения программы создаются условия для становления компетентностной модели обучения, позволяющей решать широкий спектр учебных задач. Это предопределяет результативность обучения и способствует становлению будущей профессиональной деятельности.

Программа базируется на ряде составляющих:

- Гуманитарное содержание, сочетающее культурные и общечеловеческие ценности;
- Целостное и эмоционально – образное восприятие мира;
- Обращение к проблемам, которые являются лично значимыми для учащихся;
- Развитие познавательной, социальной, творческой активности ребёнка, его нравственных качеств;
- Опора на содержание основного общего образования, использование его историко – культурного компонента;
- Здоровьесберегающий компонент

Цель программы: создание необходимых условий для формирования у учащихся патриотического сознания, средствами музейно – экскурсионной работы.

Задачи программы:

- Познавательная: познакомится с основами музейного дела, методами исследования.
- Развивающая: развивать коммуникативные навыки, навыки работы с различными видами исторических источников, умение работать в группе, приобретение опыта практической деятельности при работе с музейными экспонатами и опыта самостоятельных исследований.
- Воспитательная: воспитание патриотических чувств ребёнка, формирование его гражданской позиции, бережного отношения к историческому наследию.

Формы организации работы: индивидуальная, групповая, коллективная, разновозрастная.

Методы обучения: объяснительно – иллюстративный, частично – поисковый, исследовательский, проектный.

Приёмы, используемые в обучении: лекции, беседы, круглые столы, экскурсии, самостоятельная работа, практические занятия, организация выставок, экспозиций,

проектная деятельность.

Предмет исследования: документы, свидетельства, награды, воспоминаний, экспонаты музея.

Режим занятий: занятия проводятся 3 раза в неделю, продолжительность -3 часа.(45-15-45-15-45-15)

В основу реализации программы положен **ценностный ориентир:**

1. **Ценность истины** – это ценность научного познания как части культуры человечества, разума, понимания сущности бытия, мироздания.
2. **Ценность патриотизма** – одно из проявлений духовной зрелости человека, выражающееся в любви к России, народу, малой родине, в осознанном желании служить Отечеству.

Воспитательные аспекты

Средствами воспитания при работе над программой выступают:

- вовлеченность учащихся в интересующую их деятельность
- целесообразность совместной деятельности педагога и учащихся
- среда, сформированная в процессе деятельности
- атмосфера сотворчества
- создание ситуаций самовыражения личности и успеха
- и другие

Краткая характеристика процесса обучения

Коллектив – профильный.

Состав – постоянный.

Особенности набора обучающихся в коллектив – с помощью анкет и по желанию.

Занятия – индивидуальные и групповые, рассчитаны на разновозрастных детей, так как это позволяет младшим детям развивать свой кругозор, глядя на более старших, а старшим – чувство ответственности за себя и других.

Место проведения занятий – ШКОЛЬНЫЙ МУЗЕЙ как основное место для творчества, где строго соблюдаются установленные требования по обеспечению норм техники безопасности и санитарно – технического состояния места занятий, а также посещаемые музеи, выставочные залы, экскурсии в другие центры для обмена опытом.

Ожидаемые результаты

Результат 1 года обучения

В результате **1 года** изучения данного курса учащиеся должны:

Знать:

Основные понятия курса.

Классификацию музейных предметов.

Основные функции музея .

Основные этапы истории создания музея.

Уметь:

Проводить поиск исторической информации.

Систематизировать музейные материалы.

Составлять описание музейных предметов.

Взаимодействовать при работе в группе.

Использовать приобретённые навыки в практической деятельности

Практические навыки подготовки экспозиции.

Результат 2 года обучения

В результате **2 года** изучения данного курса учащиеся должны:

Знать:

Основные виды и типы экскурсий.

Основные правила составления экскурсий.

Уметь:

Создавать презентацию и показывать её.

Составлять тексты экскурсий и проводить их.

Взаимодействовать при работе в группе.

Предполагаемые результаты реализации программы

1. Получение целостной картины по истории развития завода ЧТЗ.
2. Активизация деятельности в рамках патриотического, гражданского воспитания.
3. Выявление и сбор информации.
4. Сохранение собранной информации.
5. Рациональное использование и пропаганда материалов.
6. Организация экскурсионно-массовой работы: экскурсии, уроки, индивидуальные посещения, тематические вечера, встречи,
7. Влияние на выбор профессии учащимися.
8. Приобщение учащихся к исследовательской работе.
9. Изменение социальной и гражданской позиции учащихся, учителей и родителей.

Формами подведения итогов реализации программы являются:

- **Оформление экспозиций:** «Ветераны – работники ЧТЗ», «Ветераны - Блокадники».
- **Проведение экскурсий** для учащихся школы по вопросам истории развития завода ЧТЗ во время Великой Отечественной войны и после нее.
- **Представление работ на конкурс** историко-краеведческих работ «Старые фотографии рассказали», конкурсы, проводимые в рамках Всероссийской программы «Отечество»
- **Проведение мероприятий**, посвящённых Дню музея, Дню Победы, Дню защитника Отечества

Программа представляет описание практических занятий и является примерной, может дополняться и корректироваться в связи с условием работы.

Программа составлена для детей 11-16 лет, т.к рассчитана на реализацию в течение двух учебных лет. Особых условий для набора детей не предусмотрено, принимаются все желающие. Учитываются умение вести диалог, заинтересовывать аудиторию, общаться с собеседниками разных возрастов: от пожилых людей до младших школьников.

Основополагающие принципы обучения

К числу определяющих принципов, которые являются важным условием реализации целей и задач данной программы относятся научность, гуманизм, демократизм, приоритетность исторического, культурного наследия России, ее духовных ценностей и традиций; системность, преемственность и непрерывность в развитии молодежи. Реализация этих принципов в процессе гражданско-патриотического воспитания осуществляется по следующим основным направлениям:

- > Духовно - нравственное осознание личностью высших ценностей, идеалов и ориентиров, социально значимых процессов и явлений реальной жизни.
- > Историческое - изучение истории Отечества, места и роли России в мировом историческом процессе, понимание особенностей, традиций наших народов, героического прошлого предыдущих поколений.
- > Политико-правовое - формирование глубокого понимания конституционного и гражданского долга, политических и правовых событий в обществе и государстве.
- > Патриотическое - воспитание беззаветной любви и преданности своему Отечеству, готовности к служению обществу и государству.

2.УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

1 год обучения

Предложенное распределение часов следует квалифицировать как примерное. Коррективы обязательно потребуются в зависимости от уровня развития детей, их интересов, возможностей.

Занятия нацелены на формирование у школьников устойчивого интереса к музейной деятельности. Необходимо организовать посещение детьми самых разных музеев, знакомство с приемами экспонирования, атрибутикой и художественным оформлением, а также просмотр видеофильмов, содержащих информацию о музеях.

Тема	Общее количество часов	Теория	Практика	Формы контроля
1.Работа с документами, экспонатами музея	3	2	1	Составление каталога
2.Поиск новых документов, экспонатов	4	1	3	Оформление экспозиции
3.Работа с музейным фондом	5	1	4	Оформление экспозиции
4.Паспортизация музея	5	1	4	Защита презентаций
5.Учетная карточка музея	2	1	1	Защита презентаций
6.Обновление стендов	5	1	4	Создание стендов
7.Создание виртуального музея	5	1	4	Защита презентаций
8.Проведение экскурсий	7	1	6	Создание и проведение экскурсий для разных возрастных групп
9.Выход на экскурсии в музей: краеведческий, ЧТЗ, школ района, Челябинской областной архив	15		15	Отзывы
10.Работа с ветеранскими организациями «Танкоград» и «Блокадное братство»	17			Проведение круглых столов, запись воспоминаний
11.Подготовка и проведение массовых мероприятий к празднованию Дня Победы, годовщине музея	12	1	11	Проведение массовых мероприятий
12.Бесконфликтное общение: как заинтересовать	5	2	3	Защита

людей				презентаций
13.Бесконфликтное общение: как произвести хорошее впечатление	4	2	2	Тест
14.Бесконфликтное общение: Как добиться сотрудничества	4	2	2	Тест
15.Поиск выпускников школы	5	1	4	Создание летописи школы
16.История школы	7	1	6	
ИТОГО:	105	18	87	

2 год обучения

Предложенное распределение часов следует квалифицировать как примерное. Коррективы обязательно потребуются в зависимости от уровня развития детей, их интересов, возможностей

На втором году обучения все дети (не только одаренные), занимавшиеся по программе в первый год обучения, готовы и должны быть включены в самостоятельную исследовательскую, проектную практику. Некоторые дети с большей готовностью берутся за коллективные работы и проекты, часть детей ориентирована на индивидуальные исследования. Педагогу следует проявить гибкость в данном вопросе. Изучив мотивацию выбора ребенка в пользу индивидуальной и коллективной работы, можно принять решение и кому-то предложить поработать в коллективе, а кому-то индивидуально. Широкое использование аудиторной и компьютерной техники может в значительной мере повысить эффективность самостоятельной работы детей в процессе поисково – исследовательской работы в школьном музее.

Тема	Общее количество часов	Теория	Практика	Формы контроля
1.Работа с документами, экспонатами музея	3	2	1	
2.Поиск новых документов, экспонатов	4	1	3	Пополнение «Книги воспоминаний»
3.Работа с музейным фондом	5	1	4	
4.Паспортизация музея	5	1	4	
5.Учетная карточка музея	2	1	1	Корректировка учетной карточки
6.Обновление стендов	5	1	4	
7.Создание виртуального музея	5	1	4	Пополнение виртуального музея
8.Проведение экскурсий	7	1	6	Отзывы в «Книге отзывов»
9.Выход на экскурсии в музеи: краеведческий, ЧТЗ, школ района, Челябинской областной архив	15		15	Пополнение фотоальбома
10.Работа с ветеранскими организациями «Танкоград» и «Блокадное братство»	17		17	

11.Подготовка и проведение массовых мероприятий к празднованию Дня Победы, годовщине музея	12	1	11	Проведение праздника для учащихся и ветеранов
12.Бесконфликтное общение: как заинтересовать людей	5	2	3	
13.Бесконфликтное общение: как произвести хорошее впечатление	4	2	2	
14.Бесконфликтное общение: Как добиться сотрудничества	4	2	2	
15.Поиск выпускников школы	5	1	4	
16.История школы	7	1	6	
ИТОГО:	105	18	87	

**Календарно-учебный график
1 год обучения**

№	Месяц	Дата	Время проведения занятия	Форма занятия	Кол-во часов	Тема занятия	Место занятия	Форма контроля
1	сентябрь	5	14.00-17.00	лекция	3	Работа с документами	Музей школы	Составление каталога
2	сентябрь	12	14.00-17.00	практикум	3	Работа с документами	Музей школы	Составление каталога
3	сентябрь	19	14.00-17.00	практикум	3	Поиск новых документов, экспонатов	Музей школы	Оформление экспозиции
4	сентябрь	26	14.00-17.00	лекция + семинар	3	Поиск новых документов, экспонатов	Музей школы	Оформление экспозиции
5	октябрь	3	14.00-17.00	семинар	3	Работа с музейным фондом	Музей школы	Оформление экспозиции
6	октябрь	10	14.00-17.00	практикум	3	Работа с музейным фондом	Музей школы	Оформление экспозиции
7	октябрь	17	14.00-17.00	лекция	3	Паспортизация музея	Музей школы	Защита презентаций
8	октябрь	24	14.00-17.00	практикум	3	Паспортизация музея	Музей школы	Защита презентаций
9	ноябрь	7	14.00-17.00	лекция	3	Учетная карточка музея	Музей школы	Защита презентаций
10	ноябрь	14	14.00-17.00	практикум	3	Учетная карточка музея	Музей школы	Защита презентаций
11	ноябрь	21	14.00-17.00	семинар	3	Обновление стендов	Музей школы	Создание стендов
12	ноябрь	28	14.00-17.00	практикум + игра	3	Обновление стендов	Музей школы	Создание стендов
13	декабрь	5	14.00-17.00	лекция + семинар	3	Создание виртуального музея	Музей школы	Защита презентаций
14	декабрь	12	14.00-17.00	практикум	3	Создание виртуального	Музей школы	Защита презентаций

						музея		
15	декабрь	19	14.00-17.00	семинар	3	Проведение экскурсий	Музей школы	Создание и проведение экскурсий для разных возрастных групп
16	декабрь	26	14.00-17.00	практикум	3	Проведение экскурсий	Музей школы	Создание и проведение экскурсий для разных возрастных групп
17	январь	16	14.00-17.00	практикум + игра	3	Практические занятия для экскурсоводов	Музей школы	Создание и проведение экскурсий для разных возрастных групп
18	январь	23	14.00-17.00	лекция + семинар	3	Выходы на экскурсии в музеи	Музей школы	Отзывы
19	январь	30	14.00-17.00	практикум	3	Выходы на экскурсии в музеи	Музей школы	Отзывы
20	февраль	6	14.00-17.00	практикум	3	Работа с ветеранами	Музей школы	Проведение круглых столов, запись воспоминаний
21	февраль	13	14.00-17.00	практикум	3	Работа с ветеранами	Музей школы	Проведение круглых столов, запись воспоминаний
22	февраль	20	14.00-17.00	практикум	3	Работа с ветеранами	Музей школы	Проведение круглых столов, запись воспоминаний
23	март	27	14.00-17.00	семинар	3	Подготовка и проведение массовых мероприятий	Музей школы	Проведение массовых мероприятий
24	март	5	14.00-17.00	практикум + игра	3	Подготовка и проведение массовых мероприятий	Музей школы	Проведение массовых мероприятий
25	март	13	14.00-17.00	практикум	3	Бесконфликтное общение: как заинтересовать людей	Музей школы	Защита презентаций
26	март	20	14.00-17.00	практикум + игра	3	Бесконфликтное общение: как заинтересовать людей	Музей школы	Защита презентаций

27	апрель	3	14.00-17.00	семинар	3	Бесконфликтное общение: как произвести хорошее впечатление	Музей школы	Тест
28	апрель	10	14.00-17.00	практикум	3	Бесконфликтное общение: как произвести хорошее впечатление	Музей школы	Тест
29	апрель	17	14.00-17.00	семинар	3	Бесконфликтное общение: как добиться сотрудничества	Музей школы	Тест
30	апрель	24	14.00-17.00	практикум + игра	3	Бесконфликтное общение: как добиться сотрудничества	Музей школы	Тест
31	май	8	14.00-17.00	практикум	3	Поиск выпускников школы	Музей школы	Создание летописи школы
32	май	15	14.00-17.00	практикум	3	Поиск выпускников школы	Музей школы	Создание летописи школы
33	май	22	14.00-17.00	семинар	3	История школы	Музей школы	Создание летописи школы
34	май	29	14.00-17.00	практикум	3	История школы	Музей школы	Создание летописи школы
35	май	резервный		практикум	3	История школы	Музей школы	Создание летописи школы

3.СОДЕРЖАНИЕ КУРСА

1 год обучения

Особенностью **первого года** обучения является ознакомление с особенностями деятельности школьного музея, формирование устойчивого интереса к дальнейшей поисковой – творческой деятельности учащихся.

1.Работа с документами, экспонатами музея – 3 часа.

Теория – 2ч.

Цели и задачи работы музея. Музей как основа культурного развития страны, города, района. Школьный музей в системе государственных музеев РФ. Организационная структура музея, его функции. Виды музейной деятельности. Особенности музейных предметов, их классификация. Понятие «музейный экспонат». Критерии ценности музейного предмета. Фонды основные и неосновные, их систематизация. Экспозиция, основные разделы экспозиции: «Ветераны – работники ЧТЗ», «Ветераны - Блокадники».

Инвентаризация, ведение инвентарной книги. Правила ведения документации в школьном музее. Основные формы отчёта. Выставки, их виды. Основные формы организации выставок. Организация работы музея. Работа школьного музея. Совет музея, его функции.
Занятие 1 Школьный музей как центр краеведческой и патриотической работы школы-1 час.

Занятие 2 История создания музея Ж.Я. Котина.

Работа с подлинными документами, экспонатами музея- 1 час.

Практика -1 ч.

Практические занятия. Составление планов работы. Заполнение инвентарной книги. Ведение документации. Оформление экспозиций. Систематизация фондов музея. Составление отчётов. Проведение выставок

Занятие 1 Книга регистрации.

Основные разделы музея.

Встречи с активистами, ветеранами организации «Танкоград», «Блокадное братство».

Составление экскурсии, работа с документами- 1час.

2.Поиск новых документов, экспонатов -4часа.

Теория -1ч.

Поиск новых документов и экспонатов - основа работы школьного музея. Особенности работы с документами школьного музея. Умение описывать документы и экспонаты, основные правила хранения основных и запасных фондов.

Занятие 1-Поиск новых документов, экспонатов – основное планирование деятельности любого музея- 1 час.

Практика -3ч

Занятие 1-Работа в областном архиве – 1 час.

Занятие 2- Переписка с дочерью Ж.Я. Котина – Надеждой Котиной. .

Запись воспоминаний ветеранов войны и труда – 1час.

Занятие 3 Составление «Книги воспоминаний начала ВОВ – 1 час.

3.Работа с музейным фондом -5часов.

Теория -1 ч.

Основные правила оформления экспозиции музея, современные требования к оформлению экспозиции, оформление передвижной, временной выставок, книга регистраций: основные требования к ее заполнению.

Занятие 1 Оформление экспозиции.

Оформление передвижной и временной выставки – 1 час.

Практики – 4ч.

Занятие 1 Обработка экспозиции – 1час.

Занятие 2-3 Запись экспонатов в книгу регистрации-2 часа.

Занятие 4Создание новой экспозиции- 1 час.

4.Паспортизация музея – 5часов.

Теория -1ч.

Понятие паспортизации музея, основные требования к заполнению необходимых

документов, документы необходимые для подтверждения паспортизации музея

Занятие 1 Документы, необходимые для паспортизации музея- 1 час.

Практика – 4ч.

Занятие 1-2 Заполнение документов для паспортизации – 2 часа.

Занятие 3-4 Заполнение документов для подтверждения паспортизации- 2 часа.

5.Учетная карточка музея -2часа.

Теория -1ч.

Необходимость составления учетной карточки музея, основные требования составления учетной карточки. Практическое применение основного содержания учетной карточки.

Занятие 1 Требования к составлению учетной карточки музея- 1 час.

Практика – 1ч.

Занятие 1 Составление учетной карточки музея- 1 час.

6.Обновление стендов – 5 часов.

Теория – 1ч.

Современные требования к составлению стендов школьного музея. Особенности визуального восприятия стендовой информации школьного музея.

Занятие 1 Современные требования к составлению стендов музея- 1 час.

Практика -4ч.

Занятие 1- Создание стендов работы завода периода отечественной войны - час.

Занятие 2-3 Обновление стендов работы завода после военного период-2 часа.

Занятие 4 Обновление стендов, посвященных ветеранских организациям «Танкоград», «Блокадное братство»-1час.

7.Создание виртуального музея – 5 часов.

Теория -1ч.

Виртуальный музей –современная форма школьного музея. Основные требования к созданию виртуального музея. Необходимый объем информации для наполненности фондов виртуального музея.

Занятие 1 Виртуальный музей –современная форма школьного музея- час.

Практика – 4ч.

Занятие 1 Основы информатики в экскурсионной деятельности – 1час.

Занятие 2-3 Презентация и её составляющие. Оформление презентаций. – 2 часа.

Занятие 4 Создание виртуального музея- 1 час.

8.Проведение экскурсий – 7 часов.

Теория -1ч.

Профессиональные качества экскурсовода: речь, общение, внешний вид, умение владеть аудиторией. Мимика, эрудиция. Знание материала. Основные виды экскурсий: тематические и обзорные. Подготовка экскурсии: цель, тема, объект, маршрут, длительность и протяжённость. Методы и приёмы проведения экскурсии. Расстановка группы. Предварительный обзор, наблюдение объекта. Метод показа. Слово и жест на экскурсии. Учёт возрастных особенностей. Угол показа объекта. Познавательные задания на экскурсии. Выделение главного. Подбор материала и оформление экскурсии. Определение хода экскурсии. Выделение объектов. Проведение экскурсий для учащихся школы: для учащихся школы по вопросам истории развития завода ЧТЗ во время Великой Отечественной войны и после нее.

Занятие 1 Правила проведения экскурсий в школьном музее.

Особенности проведения экскурсий для разных возрастных групп- 1 час.

Практика -4ч.

Практические занятия. Проведение экскурсий.

Занятие 1Овладение навыками экскурсионной деятельности- 1 час.

Занятие 2 Проведение экскурсий для учащихся начальной школы – 1 час.

Занятие 3 Проведение экскурсий для учащихся средней школы – 1 час.

Занятие 4 Проведение экскурсий для учащихся старшей школы – 1 час.

9.Выход на экскурсии в музеи: краеведческий, ЧТЗ, школ района, Челябинский областной архив – 15 часов.

10. Работа с ветеранами организациями – 17 часов.

Практика 17ч.

Особенности проведения встреч с ветеранами войны и труда. Круг вопросов обсуждаемых на «круглых столах» с участием ветеранов. Требования к записи воспоминаний ветеранов. Особенности работы с ветеранами на дому.

Занятие 1-12 Встречи с ветеранами войны и труда- 12 часов.

Занятие 13-15- «Круглые столы» с участием ветеранов по вопросам истории- 3 часа.

Занятие 16. Запись воспоминаний ветеранов- 1 час.

Занятие 17 Посещение ветеранов на дому- 1 час.

11. Подготовка массовых мероприятий к проведению Дня Победы, годовщине музея – 12 часов.

Теория -1ч.

Знакомство с отдельными памятными датами и событиями истории Отечества.

Досугово-массовая деятельность.

Практика – 11ч.

Занятие 1-3 Проведение массовых школьных мероприятий- 3 часа.

Занятие 4-5 Подготовка сценария к празднованию Дня Победы- 2 часа.

Занятие 6-7 Проведение праздника – 2 часа.

Занятие 8-9 Подготовка сценария к дню рождения музея- 2 часа.

Занятие 10-11 Проведение праздника- 2 часа.

12. Бесконфликтное общение: как заинтересовать людей – 5 часов.

Теория -2ч.

Умение общаться одно из основных требований к экскурсоводу школьного музея. Особенности общения с ветеранами. Формирование умения заинтересовывать людей соеой информацией. Формирование коммуникативных навыков экскурсоводов.

Занятие 1 Умение общаться – одно из основных требований к экскурсоводу- 1 час.

Занятие 2 Цикл лекций по бесконфликтному общению и умению заинтересовать людей, направленный на формирование коммуникативных навыков экскурсоводов- 1 час.

Практика – 3 ч.

Занятие 1 Сообщения учащихся по проблемам обучения- 1 час.

Занятие 2 Круглый стол «Бесконфликтное общение – необходимый навык для экскурсоводов» - 1 час.

Занятие 3 Ролевые игры- 1 час.

13. Бесконфликтное общение: как произвести хорошее впечатление – 4 часа.

Теория -2ч.

Объём словаря и осознание его употребления в речи. Словарный запас и его значение. Активная и пассивная лексика. Речевые нормы в устном выступлении. Монологическая речь. Различные стили речи. Соответствие плана содержания и плана выражения речи. Обращённость речи, соответствие её с характером аудитории. Индивидуальный характер речи (словарь, интонация, образность).

Занятие 1 Цикл лекций по бесконфликтному обучению - 1 час.

Занятие 2 Хорошее впечатление, формирование коммуникативных навыков экскурсоводов – 1 час.

Практика – 2ч.

Занятие 1 - Практическое владение нормами русского языка. Тренинги. - 1 час.

Занятие 2 Круглый стол «Как произвести хорошее впечатление»

Ролевые игры- 1 час.

14. Бесконфликтное общение: как добиться сотрудничества -4 часа.

Теория -2ч.

Особенности бесконфликтного общения со сверстниками и старшим поколением. Формирование умения экскурсовода добиваться сотрудничества с разными возрастными социальными группами.

Занятие 1-2 Цикл лекций по бесконфликтному общению- 6 часа.

Практика -2 ч.

Занятие 1 Сообщения учащихся- 1 час.

Занятие 2 Круглый стол «Как добиться сотрудничества»

Ролевые игры- 1 час.

15.Поиск выпускников школы. – 5 часов.

Теория 1ч.

Понятие социальный партнер. Обоснование необходимости создания широкого круга социальных партнеров школьного музея.

Занятие 1 Расширение социального партнерства – залог успеха работы школьного музея- 1 час.

Практика -4ч.

Занятие 1-4 Встречи с представителями, общественных организаций и выпускниками - 4 часа.

16.История школы -7 часов.

Теория -7ч.

Формирование понятия истории школы как части истории Тракторозаводского района и города Челябинска. Формирование умения собирать и обрабатывать новую информацию. Основные требования к составлению летописи школы и новой экспозиции.

Занятие 1 История школы- часть истории Тракторозаводского района- 1 час.

Практика – 6 ч.

Занятие 1-6 Продолжение составления летописи школы, новой экспозиции- 6 часов.

2 год обучения

Особенностью **второго года** обучения является углубление теоретических и практических навыков по темам программы и формирования у учащихся большей самостоятельности в работе.

1.Работа с документами, экспонатами музея – 3 часа.

Теория – 2ч.

Цели и задачи работы музея. Музей как основа культурного развития страны, города, района. Школьный музей в системе государственных музеев РФ. Организационная структура музея, его функции. Виды музейной деятельности. Особенности музейных предметов, их классификация. Понятие «музейный экспонат». Критерии ценности музейного предмета. Фонды основные и неосновные, их систематизация. Экспозиция, основные разделы экспозиции: «Ветераны – работники ЧТЗ», «Ветераны - Блокадники». Инвентаризация, ведение инвентарной книги. Правила ведения документации в школьном музее. Основные формы отчёта. Выставки, их виды. Основные формы организации выставок. Организация работы музея. Работа школьного музея. Совет музея, его функции.

Занятие 1 Школьный музей как центр краеведческой и патриотической работы школы-1 час.

Занятие 2 История создания музея Ж.Я. Котина.

Работа с подлинными документами, экспонатами музея- 1 час.

Практика -1 ч.

Практические занятия. Составление планов работы. Заполнение инвентарной книги. Ведение документации. Оформление экспозиций. Систематизация фондов музея. Составление отчётов. Проведение выставок

Занятие 1 Книга регистрации.

Основные разделы музея.

Встречи с активистами, ветеранами организации «Танкоград», «Блокадное братство».

Составление экскурсии, работа с документами- 1час.

2.Поиск новых документов, экспонатов -4часа.

Теория -1ч.

Поиск новых документов и экспонатов - основа работы школьного музея. Особенности работы с документами школьного музея. Умение описывать документы и

экспонаты, основные правила хранения основных и запасных фондов.

Занятие 1-Поиск новых документов, экспонатов – основное планирование деятельности любого музея- 1 час.

Практика -3ч

Занятие 1-Работа в областном архиве – 1 час.

Занятие 2- Переписка с дочерью Ж.Я. Котина – Надеждой Котиной. .

Запись воспоминаний ветеранов войны и труда – 1час.

Занятие 3 Составление «Книги воспоминаний начала ВОВ – 1 час.

3.Работа с музейным фондом -5 часов.

Теория -1 ч.

Основные правила оформления экспозиции музея, современные требования к оформлению экспозиции, оформление передвижной, временной выставок, книга регистраций: основные требования к ее заполнению.

Занятие 1 Оформление экспозиции.

Оформление передвижной и временной выставки – 1 час.

Практики – 4ч.

Занятие 1 Обработка экспозиции – 1час.

Занятие 2-3 Запись экспонатов в книгу регистрации-2 часа.

Занятие 4Создание новой экспозиции- 1 час.

4.Паспортизация музея – 5часов.

Теория -1ч.

Понятие паспортизации музея, основные требования к заполнению необходимых документов, документы необходимые для подтверждения паспортизации музея

Занятие 1 Документы, необходимые для паспортизации музея- 1 час.

Практика – 4ч.

Занятие 1-2 Заполнение документов для паспортизации – 2часа.

Занятие 3-4 Заполнение документов для подтверждения паспортизации- 2часа.

5.Учетная карточка музея -2часа.

Теория -1ч.

Необходимость составления учетной карточки музея, основные требования составления учетной карточки. Практическое применение основного содержания учетной карточки.

Занятие 1 Требования к составлению учетной карточки музея- 1 час.

Практика – 1ч.

Занятие 1Составление учетной карточки музея- 1 час.

6.Обновление стендов – 5 часов.

Теория – 1ч.

Современные требования к составлению стендов школьного музея. Особенности визуального восприятия стендовой информации школьного музея.

Занятие 1 Современные требования к составлению стендов музея- 1 час.

Практика -4ч.

Занятие 1- Создание стендов работы завода периода отечественной войны - час.

Занятие 2-3 Обновление стендов работы завода после военного период-2 часа.

Занятие 4 Обновление стендов, посвященных ветеранских организациям «Танкоград», «Блокадное братство»-1час.

7.Создание виртуального музея – 5 часов.

Теория -1ч.

Виртуальный музей –современная форма школьного музея. Основные требования к созданию виртуального музея. Необходимый объем информации для наполненности фондов виртуального музея.

Занятие 1 Виртуальный музей –современная форма школьного музея- час.

Практика – 4ч.

Занятие 1 Основы информатики в экскурсионной деятельности – 1час.

Занятие 2-3 Презентация и её составляющие. Оформление презентаций. – 2 часа.

Занятие 4 Создание виртуального музея- 1 час.

8.Проведение экскурсий – 7 часов.

Теория -1ч.

Профессиональные качества экскурсовода: речь, общение, внешний вид, умение владеть аудиторией. Мимика, эрудиция. Знание материала. Основные виды экскурсий: тематические и обзорные. Подготовка экскурсии: цель, тема, объект, маршрут, длительность и протяжённость. Методы и приёмы проведения экскурсии. Расстановка группы. Предварительный обзор, наблюдение объекта. Метод показа. Слово и жест на экскурсии. Учёт возрастных особенностей. Угол показа объекта. Познавательные задания на экскурсии. Выделение главного. Подбор материала и оформление экскурсии. Определение хода экскурсии. Выделение объектов. Проведение экскурсий для учащихся школы: для учащихся школы по вопросам истории развития завода ЧТЗ во время Великой Отечественной войны и после нее.

Занятие 1 Правила проведения экскурсий в школьном музее.

Особенности проведения экскурсий для разных возрастных групп- 1 час.

Практика -4ч.

Практические занятия. Проведение экскурсий.

Занятие 1 Овладение навыками экскурсионной деятельности- 1 час.

Занятие 2 Проведение экскурсий для учащихся начальной школы – 1 час.

Занятие 3 Проведение экскурсий для учащихся средней школы – 1 час.

Занятие 4 Проведение экскурсий для учащихся старшей школы – 1 час.

9.Выход на экскурсии в музей: краеведческий, ЧТЗ, школ района, Челябинский областной архив – 15 часов.

10.Работа с ветеранами организациями – 17часов.

Практика 17ч.

Особенности проведения встреч с ветеранами войны и труда. Круг вопросов обсуждаемых на «круглых столах» с участием ветеранов. Требования к записи воспоминаний ветеранов. Особенности работы с ветеранами на дому.

Занятие 1-12 Встречи с ветеранами войны и труда- 12 часов.

Занятие 13-15- «Круглые столы» с участием ветеранов по вопросам история- 3 часа.

Занятие 16. Запись воспоминаний ветеранов- 1 час.

Занятие 17 Посещение ветеранов на дому- 1 час.

11.Подготовка массовых мероприятий к проведению Дня Победы, годовщине музея – 12 часов.

Теория -1ч.

Знакомство с отдельными памятными датами и событиями истории Отечества.

Досугово-массовая деятельность.

Практика – 11ч.

Занятие 1-3 Проведение массовых школьных мероприятий- 3 часа.

Занятие 4-5 Подготовка сценария к празднованию Дня Победы- 2 часа.

Занятие 6-7 Проведение праздника – 2 часа.

Занятие 8-9 Подготовка сценария к дню рождения музея- 2 часа.

Занятие 10-11 Проведение праздника- 2 часа.

12.Бесконфликтное общение: как заинтересовать людей – 5 часов.

Теория -2ч.

Умение общаться одно из основных требований к экскурсоводу школьного музея. Особенности общения с ветеранами. Формирование умения заинтересовывать людей своей информацией. Формирование коммуникативных навыков экскурсоводов.

Занятие 1 Умение общаться – одно из основных требований к экскурсоводу- 1 час.

Занятие 2 Цикл лекций по бесконфликтному общению и умению заинтересовать людей, направленный на формирование коммуникативных навыков экскурсоводов- 1 час.

Практика – 3 ч.

Занятие 1 Сообщения учащихся по проблемам обучения- 1 час.

Занятие 2 Круглый стол «Бесконфликтное общение – необходимый навык для экскурсоводов» - 1 час.

Занятие 3 Ролевые игры- 1 час.

13.Бесконфликтное общение: как произвести хорошее впечатление – 4 часа.

Теория -2ч.

Объём словаря и осознание его употребления в речи. Словарный запас и его значение. Активная и пассивная лексика. Речевые нормы в устном выступлении. Монологическая речь. Различные стили речи. Соответствие плана содержания и плана выражения речи. Обращённость речи, соответствие её с характером аудитории. Индивидуальный характер речи (словарь, интонация, образность).

Занятие 1 Цикл лекций по бесконфликтному обучению - 1 час.

Занятие 2 Хорошее впечатление, формирование коммуникативных навыков экскурсоводов – 1 час.

Практика – 2ч.

Занятие 1 - Практическое владение нормами русского языка. Тренинги. - 1 час.

Занятие 2 Круглый стол «Как произвести хорошее впечатление»

Ролевые игры- 1 час.

14.Бесконфликтное общение: как добиться сотрудничества -4 часа.

Теория -2ч.

Особенности бесконфликтного общения со сверстниками и старшим поколением. Формирование умения экскурсовода добиваться сотрудничества с разными возрастными социальными группами.

Занятие 1-2 Цикл лекций по бесконфликтному общению- 6 часа.

Практика -2 ч.

Занятие 1 Сообщения учащихся- 1 час.

Занятие 2 Круглый стол «Как добиться сотрудничества»

Ролевые игры- 1 час.

15.Поиск выпускников школы. – 5 часов.

Теория 1ч.

Понятие социальной партнер. Обоснование необходимости создания широкого круга социальных партнеров школьного музея.

Занятие 1 Расширение социального партнерства – залог успеха работы школьного музея- 1 час.

Практика -4ч.

Занятие 1-4 Встречи с представителями, общественных организаций и выпускниками - 4 часа.

16.История школы -7 часов.

Теория -7ч.

Формирование понятия истории школы как части истории Тракторозаводского района и города Челябинска. Формирование умения собирать и обрабатывать новую информацию. Основные требования к составлению летописи школы и новой экспозиции.

Занятие 1 История школы- часть истории Тракторозаводского района- 1 час.

Практика – 6 ч.

Занятие 1-6 Продолжение составления летописи школы, новой экспозиции- 6 часов.

4.МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Темы	Форма занятий	Методы обучения	Форма подведения итогов
Работа с документами, экспонатами музея	Лекция, практикум	Частично-поисковый	Составление каталога
Поиск новых документов, экспонатов	Лекция, практикум	Частично-поисковый, алгоритм	Оформление экспозиций
Работа с музейным фондом	Беседа, практикум	Частично-поисковый	Практикум
Паспортизация музея	Лекция, презентации	Частично-поисковый, исследовательский	Защита презентаций
Учетная карточка музея	Лекция, практикум,	Частично-поисковый, исследовательский	Практикум
Обновление стендов	Практическая	проблемного изложения, исследовательский	Готовые к экспозиции стенды
Создание виртуального музея	Круглый стол, выступления, экскурсии,	Объяснительно-иллюстративный, исследовательский	презентации
Проведение экскурсий	Лекция, практикум, экскурсия	Объяснительно-иллюстративный,	Проведение экскурсий для учащихся школы
Выход на экскурсии в музеи: краеведческий, ЧТЗ, школ района, Челябинской областной архив	Беседа, круглый стол, консультация, праздник	Объяснительно-иллюстративный	Отзывы
Работа с ветеранскими организациями «Танкоград» и «Блокадное братство»	Беседа, круглый стол, консультация, праздник	Объяснительно-иллюстративный	Проведение праздников, круглых столов
Подготовка и проведение массовых мероприятий к празднованию Дня Победы, годовщине музея	Разработка плана мероприятий	проблемного изложения, исследовательский	Проведение мероприятий, посвящённых Дню музея, Дню Победы, дню защитника Отечества
Бесконфликтное общение.	Лекция, практикум, Семинар, конференция	Наглядно-действенный	Занятия с психологом школы
История школы	Лекция, практикум, Семинар, конференция	Объяснительно-иллюстративный	Проведение мероприятий посвящённых школе

5. СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ

Список литературы для педагога:

1. Борисов Н.С., Дранишников В.В. Методика историко-краеведческой работы в школе.- М: Просвещение, 1982
2. Музейные термины/ Сборник трудов центрального музея Революции СССР: терминологические проблемы музееведения.- М.: Просвещение, 1986
3. Разгон А.М. Некоторые направления научных исследований деятельности школьных музеев.- М.: Просвещение, 1983
4. Школьный музей на рубеже веков. Методические рекомендации/ Под ред. Аврутиной Е.А., Ускова С.М.- М.: Просвещение, 1995

Список литературы для родителей и детей:

1. Музееведение. Музеи исторического профиля: учебное пособие/ Под ред. Левыкина К.Г./-М: Просвещение, 1997
2. Родин А.Ф. Экскурсионная работа по истории.М.: Просвящение, 1974.136
3. Вагин А.А. Экскурсии. Обучение истории в школе. М.: Просвящение, 2006 г.
4. Журнал- каталог «Музеи Челябинска и Челябинской области»
5. Журнал «Музейное дело»