

Принято решением
Педагогического Совета
Протокол № 1 от 07.11.2013г



Утверждаю _____ О.Г.Хейлик
Директор МБОУ СОШ № 86 г.
Приказ № 319-О от 07.11.2013г
Внесены изменения:
Приказ № 204-О от 29.08.2015г
Приказ № 419-О от 29.12.2015г

Положение
об учебном кабинете
муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Средней общеобразовательной школы
№ 86 г.Челябинска» в связи с
с введение ФГОС НОО

I. Общие положения

1.1. Учебный кабинет начальной школы (далее – кабинет) представляет собой особую развивающую здоровьесберегающую среду, позволяющую реализовывать ценности, цели и принципы личностно-ориентированного образования. Она способствует раскрытию индивидуальности каждого ученика, его творческой реализации, поощряет к развитию у школьников инициативы и самостоятельности, создает возможности для обучения школьников на основе их личной активности.

1.2. Стандарт нового поколения включает в себя требования к материально-техническим условиям реализации основной образовательной программы начального общего образования, что означает приведение в соответствие с требованиями ФГОС НОО учебного кабинета начального общего образования.

1.3. Материально-техническая база реализации основной образовательной программы начального общего образования должна соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда работников образовательных учреждений

1.4. Кабинет создается с целью обеспечения благоприятных условий для совершенствования образовательного процесса, повышения эффективности и качества обучения, методического и профессионального уровня педагогов, сосредоточения наглядного, дидактического материала, методической литературы, технических средств, отвечающих задачам введения и реализации ФГОС.

1.5. Оборудование учебного кабинета должно отвечать:

- гигиеническим требованиям к условиям обучения в общеобразовательных организациях. Постановление Главного государственного врача Российской Федерации от 29.12.2010 № 189 в ред. 25.12.2013) «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях" (в ред. Изменений № 1, утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29.06.2011 № 85, изменений № 2, утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 25.12.2013г № 72, Изменений № 3, , утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 24.11.2015г № 81);

- федеральным требованиям к образовательным учреждениям в части минимальной оснащенности учебного процесса и оборудования учебных помещений, утв. приказом Минобрнауки России от 04.10.2010 № 986 "Об утверждении федеральных требований к образовательным учреждениям в части минимальной оснащенности учебного процесса и оборудования учебных помещений";

- требованиям охраны труда и здоровья участников образовательного процесса.

II. Требования к кабинету

2.1. Кабинет должен отвечать санитарно-гигиеническим требованиям к условиям обучения школьников в соответствии с СанПиН 2.4.2. № 2821-10.

2.2. *Требования к школьной мебели*

- ✓ в помещении классов-кабинетов начальной школы должна использоваться

специализированная мебель для организации рабочих мест обучающихся и учителя, для правильного и рационального хранения и размещения учебного оборудования, приспособления для оформления интерьеров учебного помещения;

- ✓ основным видом ученической мебели для учащихся начального уровня образования должна

быть парта (одно- или двухместная), обеспеченная регулятором наклона поверхности рабочей плоскости со стульями разных ростовых групп. Во время обучения письму и чтению наклон рабочей поверхности плоскости школьной парты должен составлять 7 - 15°. Передний край поверхности сиденья должен заходить за передний край рабочей плоскости парты на 4 см у парт 1-го номера, на 5 - 6 см - 2-го и 3-го номеров и на 7 - 8 см у парт 4-го номера;

- ✓ ученическая мебель должна быть изготовлена из материалов, безвредных для здоровья детей, и соответствовать росту-возрастным особенностям детей и требованиям эргономики;

- ✓ для подбора учебной мебели соответственно росту обучающихся производится её цветовая

маркировка, которую наносят на видимую боковую наружную поверхность стола и стула в виде круга или полос;

Размеры мебели и ее маркировка

Номера мебели по ГОСТам 11015-93 11016-93	Группа роста (в мм)	Высота над полом крышки края стола, обращенного к ученику, по ГОСТу 11015-93 (в мм)	Цвет маркировки	Высота над полом переднего края сиденья по ГОСТу 11016-93 (в мм)
1	1000-1150	460	Оранжевый	260
2	1150-1300	520	Фиолетовый	300
3	1300-1450	580	Желтый	340
4	1450-1600	640	Красный	380
5	1600-1750	700	Зеленый	420
6	Свыше 1750	760	Голубой	460

- ✓ парты (столы) расставляются в учебных помещениях по номерам: меньшие - ближе к доске, большие – дальше;
- ✓ для детей с нарушением слуха парты должны размещаться в первом ряду. Детей с нарушением зрения рекомендуется рассаживать на ближние к классной доске парты. Детей, часто болеющих ОРЗ, ангинами, простудными заболеваниями, следует рассаживать дальше от наружной стены. Не менее двух раз за учебный год обучающихся, сидящих на крайних рядах, 1 и 3 ряда (при трехрядной расстановке парт), меняют местами, не нарушая соответствия мебели их росту.

2.3. Требования к классной доске

- ✓ классные доски (с использованием мела) должны быть изготовлены из материалов,

имеющих высокую адгезию с материалами, используемыми для письма, хорошо очищаться влажной губкой, быть износостойкими, иметь темно-зеленый цвет и антибликовое покрытие;

- ✓ классные доски должны иметь лотки для задержания меловой пыли, хранения мела, тряпки,

держателя для чертежных принадлежностей;

- ✓ при использовании маркерной доски цвет маркера должен быть контрастным (черный, красный, коричневый, темные тона синего и зеленого);

- ✓ допускается оборудование учебного кабинета интерактивными досками, отвечающими гигиеническим требованиям. При использовании интерактивной доски и проекционного экрана необходимо обеспечить равномерное ее освещение и отсутствие световых пятен повышенной яркости.

2.4. Требования к температуре воздуха.

- ✓ температура воздуха в зависимости от климатических условий в кабинете должна составлять 18-24°C;

- ✓ для контроля температурного режима учебный кабинет должен быть оснащен бытовым термометром;

- ✓ кабинет проветривается во время перемен. До начала занятий и после их окончания необходимо осуществлять сквозное проветривание кабинета. Продолжительность сквозного проветривания определяется погодными условиями, направлением и скоростью движения ветра, эффективностью отопительной системы.

Рекомендуемая продолжительность сквозного проветривания учебных помещений в зависимости от температуры наружного воздуха

Наружная температура, °C	Длительность проветривания помещения, мин.	
	в малые перемены	в большие перемены и между сменами
От +10 до +6	4-10	25-35
От +5 до 0	3-7	20-30
От 0 до -5	2-5	15-25
От -5 до -10	1-3	10-15
Ниже -10	1-1,5	5-10

2.4. Требования к естественному и искусственному освещению

- ✓ учебный кабинет должен иметь естественное освещение в соответствии с гигиеническими требованиями к естественному, искусственному, совмещенному освещению жилых и общественных зданий;

- ✓ рекомендуется использование штор из тканей светлых тонов, обладающих достаточной степенью светопропускания, хорошими светорассеивающими свойствами, которые не должны снижать уровень естественного освещения. Использование штор (занавесок), в том числе штор с ламбрекенами, из поливинилхлоридной пленки и других штор или устройств, ограничивающих естественную освещенность, не допускается. В нерабочем состоянии шторы необходимо размещать в простенках между окнами;
- ✓ для рационального использования дневного света и равномерного освещения учебных помещений следует:

- не закрашивать оконные стекла;
- не расставлять на подоконниках цветы, их размещают в переносных цветочницах высотой 65 - 70 см от пола или подвесных кашпо в простенках между окнами;
- очистку и мытье стекол проводить по мере загрязнения, но не реже 2 раз в год (осенью и весной);
- ✓ в учебных классах система общего освещения обеспечивается потолочными светильниками.

Предусматривается люминесцентное освещение с использованием ламп по спектру цветоизлучения: белый, теплореселый, естественнореселый;

- ✓ не следует использовать в одном помещении люминесцентные лампы и лампы накаливания для общего освещения;
- ✓ классная доска, не обладающая собственным свечением, оборудуется местным освещением - софитами, предназначенными для освещения классных досок;
- ✓ рекомендуется использовать следующие цвета красок: для потолков - белый, для стен учебных помещений - светлые тона желтого, бежевого, розового, зеленого, голубого; для мебели (шкафы, парты) - цвет натурального дерева или светло-зеленый; для классных досок - темно-зеленый, темно-коричневый; для дверей, оконных рам - белый;
- ✓ оптимальный уровень освещенности кабинета создает положительный эмоциональный тонус, повышает зрительную работоспособность;

2.5. Требования к оснащению классов-кабинетов техническими устройствами, аппаратурой и приспособлениями

- ✓ в классе-кабинете должна быть размещена следующая аппаратура: мультимедийный проектор;
- ✓ в кабинете должен быть экран с регулируемым углом наклона. Проводить демонстрацию экранных изображений на стену не допускается;
- ✓ экран должен быть укреплен на передней стене. Для работы с мультимедийным проектором экран должен быть подвешен наклонно, чтобы не возникали искажения во время проецирования транспарантов. Допускается традиционный вариант крепления экрана параллельно стене, доске, но при этом необходимо установить оптическую ось объектива на мультимедийном проекторе перпендикулярно экрану;
- ✓ в кабинете необходимо предусмотреть рациональное размещение проекционной аппаратуры

III. Организация работы учебного кабинета

3.1. Занятия обучающихся в учебном кабинете проводятся по расписанию, утвержденному директором школы.

3.2. Основное направление работы учебных кабинетов:

- ✓ проведение занятий по образовательной программе учебного плана, занятий дополнительного образования, курсов внеурочной деятельности;
- ✓ создание оптимальных условий для качественного проведения образовательной деятельности на базе учебного кабинета;
- ✓ подготовка методических и дидактических средств обучения;
- ✓ соблюдение мер для охраны здоровья обучающихся и педагогических работников, охраны труда, противопожарной защиты, санитарии и гигиены;
- ✓ участие в проведении смотров-конкурсов учебных кабинетов;
- ✓ обеспечение сохранности имущества кабинета.