

Управление образования Тракторозаводского района.
Муниципальное бюджетное образовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 86.

УТВЕРЖДЕНА

Методическим объединением
педагогов дополнительного
объединения МБОУ СОШ № 86
«28» августа 2008г.

Директор МБОУ СОШ № 86

_____ (О.Г. Хейлик)

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

«Связь поколений»

для детей с 11 до 16 лет

срок реализации программы 2 года

Разработчик: Усцелемова Лариса
Геннадьевна, учитель истории и
обществознания, высшей категории

г. Челябинск, 2008

СОДЕРЖАНИЕ

1. Информационная карта.....	3
2. Пояснительная записка.....	4
3. Цель и задачи.....	5
4. Краткая характеристика процесса обучения.....	6
5. Ожидаемые результаты.....	7
6. Основополагающие принципы обучения.....	9
7. КАЛЕНДАРНО-ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ	
8. 1 год обучения.....	10
9. 2 год обучения.....	12
10. Содержание программы 1 год обучения.....	14
11. Содержание программы 2 год обучения.....	21
12. Методическое обеспечение программы.....	28
13. Список литературы.....	31

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Ф.И.О. педагога	Усцелемова Лариса Геннадьевна
Тип программы	адаптированная
Образовательная область	профильная
Направленность деятельности	военно – патриотическая
Способ освоения содержания образования	творческий, исследовательский
Уровень освоения содержания образования	общекультурный
Уровень реализации программы	общекультурный
Форма реализации программы	групповая, индивидуальная
Продолжительность реализации программы	2 (два)года

Пояснительная записка

Программа является частью комплексно-целевой работы школы по гражданско-правовому воспитанию и представляет собой единую систему занятий, предназначенную для обучения и воспитания школьников.

В Национальной доктрине образования в Российской Федерации в качестве приоритетной выдвинута задача воспитания гражданина: “Система образования призвана обеспечить... воспитание патриотов России, граждан правового, демократического, социального государства, уважающих права и свободу личности и обладающих высокой нравственностью...”

Программа является **актуальной**, т.к. существует потребность города Челябинска, образовательного учреждения, социальный заказ родителей по объединению всей информации о гражданско – патриотическом воспитании подрастающего поколения; в связи с этим рассматривает музеи как эффективное средство духовно – нравственного, патриотического и гражданского воспитания детей и молодёжи. В современных условиях существует проблема низкого уровня сформированности патриотических качеств у учащихся, а также их нежелания участвовать в создании гражданского общества. Необходимо научить подрастающее поколение уважать людей, живущих рядом, их традиции, историю, любить родной край, народ, который живёт в нём, а значит, укреплять основы государственности. Программа, соответствуя интересам и потребностям школьников, помогает ребёнку сформировать собственную ценностную позицию и стимулирует его самообразование и саморазвитие.

Целесообразность программы: образовательная среда моделируется таким образом, что даёт учащимся возможность реализовать свой собственный личностный опыт, познавать, изучать что-либо способом, который ему наиболее близок, удобен. В ходе прохождения программы создаются условия для становления компетентностной модели обучения, позволяющей решать

широкий спектр учебных задач. Это предопределяет результативность обучения и способствует становлению будущей профессиональной деятельности.

Программа базируется на ряде составляющих:

- Гуманитарное содержание, сочетающее культурные и общечеловеческие ценности;
- Целостное и эмоционально – образное восприятие мира;
- Обращение к проблемам, которые являются лично значимыми для учащихся;
- Развитие познавательной, социальной, творческой активности ребёнка, его нравственных качеств;
- Опора на содержание основного общего образования, использование его историко – культурного компонента;
- Здоровьесберегающий компонент

Цель программы: создание необходимых условий для формирования у учащихся патриотического сознания, средствами музейно – экскурсионной работы.

Задачи программы:

- Познавательная: познакомится с основами музейного дела, методами исследования.
- Развивающая: развивать коммуникативные навыки, навыки работы с различными видами исторических источников, умение работать в группе, приобретение опыта практической деятельности при работе с музейными экспонатами и опыта самостоятельных исследований.
- Воспитательная: воспитание патриотических чувств ребёнка, формирование его гражданской позиции, бережного отношения к историческому наследию.

Формы организации работы: индивидуальная, групповая, коллективная, разновозрастная.

Методы обучения: объяснительно – иллюстративный, частично – поисковый, исследовательский, проектный.

Приёмы, используемые в обучении: лекции, беседы, круглые столы, экскурсии, самостоятельная работа, практические занятия, организация выставок, экспозиций, проектная деятельность.

Предмет исследования: документы, свидетельства, награды, воспоминаний, экспонаты музея.

Режим занятий: занятия проводятся 3 раза в неделю, продолжительность -3 часа.(45-15-45-15-45-15)

В основу реализации программы положен **ценностный ориентир:**

1. Ценность истины – это ценность научного познания как части культуры человечества, разума, понимания сущности бытия, мироздания.

2.Ценность патриотизма – одно из проявлений духовной зрелости человека, выражающееся в любви к России, народу, малой родине, в осознанном желании служить Отечеству.

Воспитательные аспекты

Средствами воспитания при работе над программой выступают:

- вовлеченность учащихся в интересующую их деятельность
- целесообразность совместной деятельности педагога и учащихся
- среда, сформированная в процессе деятельности
- атмосфера сотворчества
- создание ситуаций самовыражения личности и успеха
- и другие

Краткая характеристика процесса обучения

Коллектив – профильный.

Состав – постоянный.

Особенности набора обучающихся в коллектив – с помощью анкет и по желанию.

Занятия – индивидуальные и групповые, рассчитаны на разновозрастных детей, так как это позволяет младшим детям развивать свой кругозор, глядя на более старших, а старшим – чувство ответственности за себя и других.

Место проведения занятий – ШКОЛЬНЫЙ МУЗЕЙ как основное место для творчества, где строго соблюдаются установленные требования по обеспечению норм техники безопасности и санитарно – технического состояния места занятий, а также посещаемые музеи, выставочные залы, экскурсии в другие центры для обмена опытом.

Ожидаемые результаты

Результат 1 года обучения

В результате 1 года изучения данного курса учащиеся должны:

Знать:

Основные понятия курса.

Классификацию музейных предметов.

Основные функции музея .

Основные этапы истории создания музея.

Уметь:

Проводить поиск исторической информации.

Систематизировать музейные материалы.

Составлять описание музейных предметов.

Взаимодействовать при работе в группе.

Использовать приобретённые навыки в практической деятельности

Практические навыки подготовки экспозиции.

Результат 2 года обучения

В результате 2 года изучения данного курса учащиеся должны:

Знать:

Основные виды и типы экскурсий.

Основные правила составления экскурсий.

Уметь:

Создавать презентацию и показывать её.

Составлять тексты экскурсий и проводить их.

Взаимодействовать при работе в группе.

Предполагаемые результаты реализации программы

1. Получение целостной картины по истории развития завода ЧТЗ.
2. Активизация деятельности в рамках патриотического, гражданского воспитания.
3. Выявление и сбор информации.
4. Сохранение собранной информации.
5. Рациональное использование и пропаганда материалов.
6. Организация экскурсионно-массовой работы: экскурсии, уроки, индивидуальные посещения, тематические вечера, встречи,
7. Влияние на выбор профессии учащимися.
8. Приобщение учащихся к исследовательской работе.
9. Изменение социальной и гражданской позиции учащихся, учителей и родителей.

Формами подведения итогов реализации программы являются:

- **Оформление экспозиций:** «Ветераны – работники ЧТЗ», «Ветераны - Блокадники».
- **Проведение экскурсий** для учащихся школы по вопросам истории развития завода ЧТЗ во время Великой Отечественной войны и после нее.
- **Представление работ на конкурс** историко-краеведческих работ «Старые фотографии рассказали», конкурсы, проводимые в рамках Всероссийской программы «Отечество»
- **Проведение мероприятий**, посвящённых Дню музея, Дню Победы, Дню защитника Отечества

Программа представляет описание практических занятий и является примерной, может дополняться и корректироваться в связи с

условием работы.

Программа составлена для детей 11-16 лет, т.к. рассчитана на реализацию в течение двух учебных лет. Особых условий для набора детей не предусмотрено, принимаются все желающие. Учитываются умение вести диалог, заинтересовывать аудиторию, общаться с собеседниками разных возрастов: от пожилых людей до младших школьников.

Основополагающие принципы обучения

К числу определяющих принципов, которые являются важным условием реализации целей и задач данной программы относятся научность, гуманизм, демократизм, приоритетность исторического, культурного наследия России, ее духовных ценностей и традиций; системность, преемственность и непрерывность в развитии молодежи. Реализация этих принципов в процессе гражданско-патриотического воспитания осуществляется по следующим основным направлениям:

- > Духовно - нравственное осознание личностью высших ценностей, идеалов и ориентиров, социально значимых процессов и явлений реальной жизни.
- > Историческое - изучение истории Отечества, места и роли России в мировом историческом процессе, понимание особенностей, традиций наших народов, героического прошлого предыдущих поколений.
- > Политико-правовое - формирование глубокого понимания конституционного и гражданского долга, политических и правовых событий в обществе и государстве.
- > Патриотическое - воспитание беззаветной любви и преданности своему Отечеству, готовности к служению обществу и государству.

КАЛЕНДАРНО-ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

1 год обучения

Предложенное распределение часов следует квалифицировать как примерное. Коррективы обязательно потребуются в зависимости от уровня развития детей, их интересов, возможностей.

Занятия нацелены на формирование у школьников устойчивого интереса к музейной деятельности. Необходимо организовать посещение детьми самых разных музеев, знакомство с приемами экспонирования, атрибутикой и художественным оформлением, а также просмотр видеофильмов, содержащих информацию о музеях.

Тема	Общее количество часов	Теория	Практика	Предполагаемый результат
1.Работа с документами, экспонатами музея	10	6	4	
2.Поиск новых документов, экспонатов	10	2	8	Составление «Книги воспоминаний»

3.Работа с музейным фондом	16	4	12	
4.Паспортизация музея	14	2	12	
5.Учетная карточка музея	6	2	4	Создание учетной карточки
6.Обновление стендов	14	2	12	
7.Создание виртуального музея	14	4	10	Создание виртуального музея
8.Проведение экскурсий	20	4	16	Отзывы в «Книге отзывов»
9.Выход на экскурсии в музеи: краеведческий, ЧТЗ, школ района, Челябинской областной архив	16		16	Фотоальбом
10.Работа с ветеранскими организациями «Танкоград» и «Блокадное братство»	23		23	
11.Подготовка и проведение массовых мероприятий к празднованию Дня Победы, годовщине музея	24	3	21	Проведение праздника для учащихся и ветеранов
12.Бесконфликтное общение: как заинтересовать людей	15	7	8	
13.Бесконфликтное общение: как произвести хорошее впечатление	13	6	7	
14.Бесконфликтное общение: Как добиться сотрудничества	13	6	7	

15.Поиск выпускников школы	16	2	14	
16.История школы	21	2	19	
ИТОГО:	245	52	193	

КАЛЕНДАРНО-ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

2 год обучения

Предложенное распределение часов следует квалифицировать как примерное. Коррективы обязательно потребуются в зависимости от уровня развития детей, их интересов, возможностей

На втором году обучения все дети (не только одаренные), занимавшиеся по программе в первый год обучения, готовы и должны быть включены в самостоятельную исследовательскую, проектную практику. Некоторые дети с большей готовностью берутся за коллективные работы и проекты, часть детей ориентирована на индивидуальные исследования. Педагогу следует проявить гибкость в данном вопросе. Изучив мотивацию выбора ребенка в пользу индивидуальной и коллективной работы, можно принять решение и кому-то предложить поработать в коллективе, а кому-то индивидуально. Широкое использование аудиторной и компьютерной техники может в значительной мере повысить эффективность самостоятельной работы детей в процессе поисково – исследовательской работы в школьном музее.

Тема	Общее количество часов	Теория	Практика	Предполагаемый результат
1.Работа с документами, экспонатами музея	10	6	4	
2.Поиск новых документов, экспонатов	10	2	8	Пополнение «Книги воспоминаний»
3.Работа с музейным фондом	16	4	12	
4.Паспортизация музея	14	2	12	
5.Учетная карточка музея	6	2	4	Корректировка учетной карточки
6.Обновление стендов	14	2	12	
7.Создание виртуального музея	14	4	10	Пополнение виртуального музея
8.Проведение экскурсий	20	4	16	Отзывы в «Книге отзывов»
9.Выход на экскурсии в музеи: краеведческий, ЧТЗ, школ района, Челябинской областной архив	16		16	Пополнение фотоальбома
10.Работа с ветеранскими организациями «Танкоград» и «Блокадное братство»	23		23	

11.Подготовка и проведение массовых мероприятий к празднованию Дня Победы, годовщине музея	24	3	21	Проведение праздника для учащихся и ветеранов
12.Бесконфликтное общение: как заинтересовать людей	15	7	8	
13.Бесконфликтное общение: как произвести хорошее впечатление	13	6	7	
14.Бесконфликтное общение: Как добиться сотрудничества	13	6	7	
15.Поиск выпускников школы	16	2	14	
16.История школы	21	2	19	
ИТОГО:	245	52	193	

Содержание программы

1 год обучения

Особенностью **первого года** обучения является ознакомление с особенностями деятельности школьного музея, формирование устойчивого интереса к дальнейшей поисковой – творческой деятельности учащихся.

1.Работа с документами, экспонатами музея – 10 часов.

Теория – 6ч.

Цели и задачи работы музея. Музей как основа культурного развития страны, города, района. Школьный музей в системе государственных музеев РФ. Организационная структура музея, его функции. Виды музейной деятельности. Особенности музейных предметов, их классификация. Понятие

«музейный экспонат». Критерии ценности музейного предмета. Фонды основные и неосновные, их систематизация. Экспозиция, основные разделы экспозиции: «Ветераны – работники ЧТЗ», «Ветераны - Блокадники».

Инвентаризация, ведение инвентарной книги. Правила ведения документации в школьном музее. Основные формы отчёта. Выставки, их виды. Основные формы организации выставок. Организация работы музея. Работа школьного музея. Совет музея, его функции.

Занятие 1-2 Школьный музей как центр краеведческой и патриотической работы школы-2 часа.

Занятие 3-4 История создания музея Ж.Я. Котина- 2 часа.

Занятие 5-6 Работа с подлинными документами, экспонатами музея- 2 часа.

Практика -4 ч.

Практические занятия. Составление планов работы. Заполнение инвентарной книги. Ведение документации. Оформление экспозиций. Систематизация фондов музея. Составление отчётов. Проведение выставок

Занятие 1-3 Книга регистрации- 3 часа.

Занятие 4-6 Основные разделы музея- 3 часа.

Занятие 7-9 Встречи с активистами, ветеранами организации «Танкогра», «Блокадное братство»- 3 часа.

Занятие 10-12 Составление экскурсии, работа с документами- 3 часа.

2.Поиск новых документов, экспонатов -10 часов.

Теория -2ч.

Поиск новых документов и экспонатов - основа работы школьного музея. Особенности работы с документами школьного музея. Умение описывать документы и экспонаты, основные правила хранения основных и запасных фондов.

Занятие 1-2 Поиск новых документов, экспонатов – основное планирование деятельности любого музея- 2 часа.

Практика -8ч

Занятие 1-4 Работа в областном архиве – 4 часа.

Занятие 5-8 Переписка с дочерью Ж.Я. Котина – Надеждой Котиной. – 4 часа.

Занятие 9-12 Запись воспоминаний ветеранов войны и труда – 4 часа.

Занятие 13-16 Составление «Книги воспоминаний начала ВОВ – 4 часа.

3.Работа с музейным фондом -16 часов.

Теория -4 ч.

Основные правила оформления экспозиции музея, современные требования к оформлению экспозиции, оформление передвижной, временной выставок, книга регистраций: основные требования к ее заполнению.

Занятие 1-2 Оформление экспозиции – 2 часа.

Занятие 3-4 Оформление передвижной и временной выставки – 2 часа.

Практики – 12 ч.

Занятие 1-6 Обработка экспозиции – 6 часов.

Занятие 7-12 Запись экспонатов в книгу регистрации- 6 часов.

Занятие 13-16 Создание новой экспозиции- 6 часов.

4.Паспортизация музея – 14 часов.

Теория -2ч.

Понятие паспортизации музея, основные требования к заполнению необходимых документов, документы необходимые для подтверждения паспортизации музея

Занятие 1-2 Документы. Необходимые для паспортизации музея- 2 часа.

Практика – 12ч.

Занятие 1-8 Заполнение документов для паспортизации – 8 часов.

Занятие 9-12 Заполнение документов для подтверждения паспортизации- 6 часов.

5.Учетная карточка музея -6 часов.

Теория -2ч.

Необходимость составления учетной карточки музея, основные требования составления учетной карточки. Практическое применение основного содержания учетной карточки.

Занятие 1-2 Требования к составлению учетной карточки музея- 2 часа.

Практика – 4ч.

Занятие 1-4 Составление учетной карточки музея- 4 часа.

6.Обновление стендов – 14 часов.

Теория – 2ч.

Современные требования к составлению стендов школьного музея. Особенности визуального восприятия стендовой информации школьного музея.

Занятие 1-2 Современные требования к составлению стендов музея- 2 часа.

Практика -12ч.

Занятие 1-4 Создание стендов работы завода периода отечественной войны - 4 часов.

Занятие 5-8 Обновление стендов работы завода после военного период-4 часа.

Занятие 9-12 Обновление стендов, посвященных ветеранских организациям «Танкоград», «Блокадное братство»-4 часа.

7.Создание виртуального музея – 14 часов.

Теория -4ч.

Виртуальный музей –современная форма школьного музея. Основные требования к созданию виртуального музея. Необходимый объем информации для наполненности фондов виртуального музея.

Занятие 1-2 Виртуальный музей –современная форма школьного музея- 2 часа.

Практика – 10ч.

Занятие 1-4 Основы информатики в экскурсионной деятельности – 4 часа.

Занятие 5-8 Презентация и её составляющие. Оформление презентаций. – 4 часа.

Занятие 9-10 Создание виртуального музея- 2 часа.

8.Проведение экскурсий – 20 часов.

Теория -4ч.

Профессиональные качества экскурсовода: речь, общение, внешний вид, умение владеть аудиторией. Мимика, эрудиция. Знание материала.

Основные виды экскурсий: тематические и обзорные. Подготовка экскурсии: цель, тема, объект, маршрут, длительность и протяжённость. Методы и приёмы проведения экскурсии. Расстановка группы. Предварительный обзор, наблюдение объекта. Метод показа. Слово и жест на экскурсии. Учёт возрастных особенностей. Угол показа объекта. Познавательные задания на экскурсии. Выделение главного. Подбор материала и оформление экскурсии. Определение хода экскурсии. Выделение объектов. Проведение экскурсий для учащихся школы: для учащихся школы по вопросам истории развития завода ЧТЗ во время Великой Отечественной войны и после нее.

Занятие 1-2 Правила проведения экскурсий в школьном музее- 2 часа.

Занятие 3-4 Особенности проведения экскурсий для разных возрастных групп- 2 часа.

Практика -16ч.

Практические занятия. Проведение экскурсий.

Занятие 1-4 Овладение навыками экскурсионной деятельности- 4 часа.

Занятие 5-8 Проведение экскурсий для учащихся начальной школы – 4 часа.

Занятие 9-12 Проведение экскурсий для учащихся средней школы – 4 часа.

Занятие 13-16 Проведение экскурсий для учащихся старшей школы – 4 часа.

**9.Выход на экскурсии в музеи: краеведческий, ЧТЗ, школ района,
Челябинский областной архив – 26 часов.**

10.Работа с ветеранами организациями – 23 часа.

Практика 23ч.

Особенности проведения встреч с ветеранами войны и труда. Круг вопросов обсуждаемых на «круглых столах» с участием ветеранов. Требования к записи воспоминаний ветеранов. Особенности работы с ветеранами на дому.

Занятие 1-12 Встречи с ветеранами войны и труда- 12 часов.

Занятие 13-15- «Круглые столы» с участием ветеранов по вопросам история- 3 часа.

Занятие 16-24. Запись воспоминаний ветеранов- 9 часов.

Занятие 25-33 Посещение ветеранов на дому- 9 часов.

11.Подготовка массовых мероприятий к проведению Дня Победы, годовщине музея – 24 часа.

Теория -3ч.

Знакомство с отдельными памятными датами и событиями истории Отечества.

Досугово-массовая деятельность.

Практика – 21ч.

Занятие 1-3 Проведение массовых школьных мероприятий- 3 часа.

Занятие 1-6 Подготовка сценария к празднованию Дня Победы- 6 часов.

Занятие 7-12 Проведение праздника – 6 часов.

Занятие 13-18 Подготовка сценария к дню рождения музея- 6 часов.

Занятие 19-21 Проведение праздника- 3 часа.

12.Бесконфликтное общение: как заинтересовать людей – 15 часов.

Теория -7ч.

Умение общаться одно из основных требований к экскурсоводу школьного музея. Особенности общения с ветеранами. Формирование умения заинтересовывать людей своей информацией. Формирование коммуникативных навыков экскурсоводов.

Занятие 1-3 Умение общаться – одно из основных требований к экскурсоводу- 3 часа.

Занятие 4-9 Цикл лекций по бесконфликтному общению и умению заинтересовать людей, направленный на формирование коммуникативных навыков экскурсоводов- 6 часов.

Практика – 8 ч.

Занятие 1-3 Сообщения учащихся по проблемам обучения- 3 часа.

Занятие 4-6 Круглый стол «Бесконфликтное общение – необходимый навык для экскурсоводов» - 3 часа.

Занятие 7-9 Ролевые игры- 3 часа.

13.Бесконфликтное общение: как произвести хорошее впечатление – 13

часов.

Теория -6ч.

Объём словаря и осознание его употребления в речи. Словарный запас и его значение. Активная и пассивная лексика. Речевые нормы в устном выступлении. Монологическая речь. Различные стили речи. Соответствие плана содержания и плана выражения речи. Обращённость речи, соответствие её с характером аудитории. Индивидуальный характер речи (словарь, интонация, образность).

Занятие 1-4 Цикл лекций по бесконфликтному обучению 4 часа.

Занятие 5-6 Хорошее впечатление, формирование коммуникативных навыков экскурсоводов – 2 часа.

Практика – 7ч.

Занятие 1-3 - Практическое владение нормами русского языка. Тренинги. - 3 часа.

Занятие 4-6 Круглый стол «Как произвести хорошее впечатление»- 3 часа

Занятие 7 Ролевые игры- 1 час.

14.Бесконфликтное общение: как добиться сотрудничества -13 часов.

Теория -6ч.

Особенности бесконфликтного общения со сверстниками и старшим поколением. Формирование умения экскурсовода добиваться сотрудничества с разными возрастными социальными группами.

Занятие 1-6 Цикл лекций по бесконфликтному общению- 6 часа.

Практика -7 ч.

Занятие 1-3 Сообщения учащихся- 3 часа.

Занятие 4-6 Круглый стол «Как добиться сотрудничества» - 3 часа.

Занятие 7 Ролевые игры- 1 час.

15.Поиск выпускников школы. – 16 часов.

Теория -2ч.

Понятие социальный партнер. Обоснование необходимости создания широкого круга социальных партнеров школьного музея.

Занятие 1-2 Расширение социального партнерства – залог успеха работы школьного музея- 2 часа.

Практика -14ч.

Занятие 1. Встречи с представителями, общественных организаций и выпускниками - 16 часов.

16.История школы -21 часов.

Теория -2ч.

Формирование понятия истории школы как части истории Тракторозаводского района и города Челябинска. Формирование умения собирать и обрабатывать новую информацию. Основные требования к составлению летописи школы и новой экспозиции.

Занятие 1-2 История школы- часть истории Тракторозаводского района- 2 часа.

Практика – 19 ч.

Занятие 1. Продолжение составления летописи школы, новой экспозиции- 23 часа.

2 год обучения

Особенностью **второго года** обучения является углубление теоретических и практических навыков по темам программы и

формирования у учащихся большей самостоятельности в работе: использование исследовательских и проектных форм в проведении занятий.

Основное содержание работы - проведение учащимися самостоятельных исследований и выполнение творческих проектов. Занятия на втором году обучения выстроены так, что степень самостоятельности ребенка в процессе поиска возрастает.

1.Работа с документами, экспонатами музея – 10 часов.

Теория – 6ч.

Цели и задачи работы музея. Музей как основа культурного развития страны, города, района. Школьный музей в системе государственных музеев РФ. Организационная структура музея, его функции. Виды музейной деятельности. Особенности музейных предметов, их классификация. Понятие «музейный экспонат». Критерии ценности музейного предмета. Фонды основные и неосновные, их систематизация. Экспозиция, основные разделы экспозиции: «Ветераны – работники ЧТЗ», «Ветераны - Блокадники».

Инвентаризация, ведение инвентарной книги. Правила ведения документации в школьном музее. Основные формы отчёта. Выставки, их виды. Основные формы организации выставок. Организация работы музея. Работа школьного музея. Совет музея, его функции.

Должны знать:

Занятие 1-2 Школьный музей как центр краеведческой и патриотической работы школы-2 часа.

Занятие 3-4 История создания музея Ж.Я. Котина- 2 часа.

Занятие 5-6 Работа с подлинными документами, экспонатами музея- 2 часа.

Практика -4 ч.

Практические занятия. Составление планов работы. Заполнение инвентарной книги. Ведение документации. Оформление экспозиций. Систематизация фондов музея. Составление отчётов. Проведение выставок.

Должны уметь:

Занятие 1-3 Книга регистрации- 3 часа.

Занятие 4-6 Основные разделы музея- 3 часа.

Занятие 7-9 Встречи с активистами, ветеранами организации «Танкогра», «Блокадное братство»- 3 часа.

Занятие 10-12 Составление экскурсии, работа с документами- 3 часа.

2.Поиск новых документов, экспонатов -10 часов.

Теория -2ч.

Поиск новых документов и экспонатов - основа работы школьного музея. Особенности работы с документами школьного музея. Умение описывать документы и экспонаты, основные правила хранения основных и запасных фондов.

Должны знать:

Занятие 1-2 Поиск новых документов, экспонатов – основное планирование деятельности любого музея- 2 часа.

Практика -8ч

Должны уметь:

Занятие 1-4 Работа в областном архиве – 4 часа.

Занятие 5-8 Переписка с дочерью Ж.Я. Котина – Надеждой Котиной. – 4 часа.

Занятие 9-12 Запись воспоминаний ветеранов войны и труда – 4 часа.

Занятие 13-16 Составление «Книги воспоминаний начала ВОВ – 4 часа.

3.Работа с музейным фондом -16 часов.

Теория -4 ч.

Основные правила оформления экспозиции музея, современные требования к оформлению экспозиции, оформление передвижной, временной выставок, книга регистраций: основные требования к ее заполнению.

Должны знать:

Занятие 1-2 Оформление экспозиции – 2 часа.

Занятие 3-4 Оформление передвижной и временной выставки – 2 часа.

Практики – 12 ч.

Должны уметь:

Занятие 1-6 Обработка экспозиции – 6 часов.

Занятие 7-12 Запись экспонатов в книгу регистрации- 6 часов.

Занятие 13-16 Создание новой экспозиции- 6 часов.

4.Паспортизация музея – 14 часов.

Теория -2ч.

Понятие паспортизации музея, основные требования к заполнению необходимых документов, документы необходимые для подтверждения паспортизации музея

Должны знать:

Занятие 1-2 Документы. Необходимые для паспортизации музея- 2 часа.

Практика – 12ч.

Должны уметь:

Занятие 1-8 Заполнение документов для паспортизации – 8 часов.

Занятие 9-12 Заполнение документов для подтверждения паспортизации- 6 часов.

5.Учетная карточка музея -6 часов.

Теория -2ч.

Необходимость составления учетной карточки музея, основные требования составления учетной карточки. Практическое применение основного содержания учетной карточки.

Должны знать:

Занятие 1-2 Требования к составлению учетной карточки музея- 2 часа.

Практика – 4ч.

Должны уметь:

Занятие 1-4 Составление учетной карточки музея- 4 часа.

6.Обновление стендов – 14 часов.

Теория – 2ч.

Современные требования к составлению стендов школьного музея. Особенности визуального восприятия стендовой информации школьного музея.

Должны знать:

Занятие 1-2 Современные требования к составлению стендов музея- 2 часа.

Практика -12ч.

Должны уметь:

Занятие 1-4 Создание стендов работы завода периода отечественной войны - 4 часов.

Занятие 5-8 Обновление стендов работы завода после военного период-4

часа.

Занятие 9-12 Обновление стендов, посвященных ветеранских организациям «Танкоград», «Блокадное братство»-4 часа.

7.Создание виртуального музея – 14 часов.

Теория -4ч.

Виртуальный музей –современная форма школьного музея. Основные требования к созданию виртуального музея. Необходимый объем информации для наполненности фондов виртуального музея.

Должны знать:

Занятие 1-2 Виртуальный музей –современная форма школьного музея- 2 часа.

Практика – 10ч.

Должны уметь:

Занятие 1-4 Основы информатики в экскурсионной деятельности – 4 часа.

Занятие 5-8 Презентация и её составляющие. Оформление презентаций. – 4 часа.

Занятие 9-10 Создание виртуального музея- 2 часа.

8.Проведение экскурсий – 20 часов.

Теория -4ч.

Профессиональные качества экскурсовода: речь, общение, внешний вид, умение владеть аудиторией. Мимика, эрудиция. Знание материала. Основные виды экскурсий: тематические и обзорные. Подготовка экскурсии: цель, тема, объект, маршрут, длительность и протяжённость. Методы и приёмы проведения экскурсии. Расстановка группы. Предварительный обзор, наблюдение объекта. Метод показа. Слово и жест на экскурсии. Учёт возрастных особенностей. Угол показа объекта. Познавательные задания на

экскурсии. Выделение главного. Подбор материала и оформление экскурсии. Определение хода экскурсии. Выделение объектов. Проведение экскурсий для учащихся школы: для учащихся школы по вопросам истории развития завода ЧТЗ во время Великой Отечественной войны и после нее.

Должны знать:

Занятие 1-2 Правила проведения экскурсий в школьном музее- 2 часа.

Занятие 3-4 Особенности проведения экскурсий для разных возрастных групп- 2 часа.

Практика -16ч.

Практические занятия. Проведение экскурсий.

Должны уметь:

Занятие 1-4 Овладение навыками экскурсионной деятельности- 4 часа.

Занятие 5-8 Проведение экскурсий для учащихся начальной школы – 4 часа.

Занятие 9-12 Проведение экскурсий для учащихся средней школы – 4 часа.

Занятие 13-16 Проведение экскурсий для учащихся старшей школы – 4 часа.

**9.Выход на экскурсии в музеи: краеведческий, ЧТЗ, школ района,
Челябинский областной архив – 26 часов.**

10.Работа с ветеранами организациями – 23 часа.

Практика 23ч.

Особенности проведения встреч с ветеранами войны и труда. Круг вопросов обсуждаемых на «круглых столах» с участием ветеранов. Требования к записи воспоминаний ветеранов. Особенности работы с ветеранами на дому.

Должны уметь:

Занятие 1-12 Встречи с ветеранами войны и труда- 12 часов.

Занятие 13-15- «Круглые столы» с участием ветеранов по вопросам истории- 3 часа.

Занятие 16-24. Запись воспоминаний ветеранов- 9 часов.

Занятие 25-33 Посещение ветеранов на дому- 9 часов.

11.Подготовка массовых мероприятий к проведению Дня Победы, годовщине музея – 24 часа.

Теория -3ч.

Знакомство с отдельными памятными датами и событиями истории Отечества.

Должны знать:

Досугово-массовая деятельность.

Практика – 21ч.

Должны уметь:

Занятие 1-3 Проведение массовых школьных мероприятий- 3 часа.

Занятие 1-6 Подготовка сценария к празднованию Дня Победы- 6 часов.

Занятие 7-12 Проведение праздника – 6 часов.

Занятие 13-18 Подготовка сценария к дню рождения музея- 6 часов.

Занятие 19-21 Проведение праздника- 3 часа.

12.Бесконфликтное общение: как заинтересовать людей – 15 часов.

Теория -7ч.

Умение общаться одно из основных требований к экскурсоводу школьного музея. Особенности общения с ветеранами. Формирование умения заинтересовывать людей своей информацией. Формирование

коммуникативных навыков экскурсоводов.

Должны знать:

Занятие 1-3 Умение общаться – одно из основных требований к экскурсоводу- 3 часа.

Занятие 4-9 Цикл лекций по бесконфликтному общению и умению заинтересовать людей, направленный на формирование коммуникативных навыков экскурсоводов- 6 часов.

Практика – 8 ч.

Должны уметь:

Занятие 1-3 Сообщения учащихся по проблемам обучения- 3 часа.

Занятие 4-6 Круглый стол «Бесконфликтное общение – необходимый навык для экскурсоводов» - 3 часа.

Занятие 7-9 Ролевые игры- 3 часа.

13.Бесконфликтное общение: как произвести хорошее впечатление – 13 часов.

Теория -6ч.

Объём словаря и осознание его употребления в речи. Словарный запас и его значение. Активная и пассивная лексика. Речевые нормы в устном выступлении. Монологическая речь. Различные стили речи. Соответствие плана содержания и плана выражения речи. Обращённость речи, соответствие её с характером аудитории. Индивидуальный характер речи (словарь, интонация, образность).

Должны знать:

Занятие 1-4 Цикл лекций по бесконфликтному обучению 4 часа.

Занятие 5-6 Хорошее впечатление, формирование коммуникативных навыков экскурсоводов – 2 часа.

Практика – 7ч.

Должны уметь:

Занятие 1-3 - Практическое владение нормами русского языка. Тренинги. - 3 часа.

Занятие 4-6 Круглый стол «Как произвести хорошее впечатление»- 3 часа

Занятие 7 Ролевые игры- 1 час.

14.Бесконфликтное общение: как добиться сотрудничества -13 часов.

Теория -6ч.

Особенности бесконфликтного общения со сверстниками и старшим поколением. Формирование умения экскурсовода добиваться сотрудничества с разными возрастными социальными группами.

Должны знать:

Занятие 1-6 Цикл лекций по бесконфликтному общению- 6 часа.

Практика -7 ч.

Должны уметь:

Занятие 1-3 Сообщения учащихся- 3 часа.

Занятие 4-6 Круглый стол «Как добиться сотрудничества» - 3 часа.

Занятие 7 Ролевые игры- 1 час.

15.Поиск выпускников школы. – 16 часов.

Теория -2ч.

Понятие социальный партнер. Обоснование необходимости создания широкого круга социальных партнеров школьного музея.

Должны знать:

Занятие 1-2 Расширение социального партнерства – залог успеха работы школьного музея- 2 часа.

Практика -14ч.

Должны уметь:

Занятие 1. Встречи с представителями, общественных организаций и выпускниками - 16 часов.

16.История школы -21 часов.

Теория -2ч.

Формирование понятия истории школы как части истории Тракторозаводского района и города Челябинска. Формирование умения собирать и обрабатывать новую информацию. Основные требования к составлению летописи школы и новой экспозиции.

Должны знать:

Занятие 1-2 История школы- часть истории Тракторозаводского района- 2 часа.

Практика – 19 ч.

Должны уметь:

Занятие 1. Продолжение составления летописи школы, новой экспозиции- 23 часа.

Методическое обеспечение программы

Темы	Ф о р м а занятий	Методы обучения	Ф о р м а подведения итогов
Работа с документами, экспонатами музея	Л е к ц и я , практикум	Ч а с т и ч н о - поисковый	Составление каталога
Поиск новых документов, экспонатов	Л е к ц и я , практикум	Ч а с т и ч н о - п о и с к о в ы й , алгоритмичный	Оформление экспозиций
Работа с музейным фондом	Б е с е д а , практикум	Ч а с т и ч н о - поисковый	Практикум
Паспортизация музея	Л е к ц и я , презентации	Ч а с т и ч н о - п о и с к о в ы й , исследовательский	З а щ и т а презентаций
Учетная карточка музея	Л е к ц и я , практикум,	Ч а с т и ч н о - п о и с к о в ы й , исследовательский	Практикум
Обновление стендов	Практическая	п р о б л е м н о г о и з л о ж е н и я , исследовательский	Г о т о в ы е к э к с п о з и ц и и стенды

Создание виртуального музея	Круглый стол, выступления, экскурсии,	Объяснительно-иллюстративный, исследовательский	презентации
Проведение экскурсий	Л е к ц и я , практикум, экскурсия	Объяснительно-иллюстративный,	Проведение экскурсий для учащихся школы
Выход на экскурсии в музей: краеведческий, ЧТЗ, школ района, Челябинской областной архив	Б е с е д а , круглый стол, консультация, праздник	Объяснительно-иллюстративный	Отзывы
Работа с ветеранскими организациями «Танкоград» и «Блокадное братство»	Б е с е д а , круглый стол, консультация, праздник	Объяснительно-иллюстративный	Проведение праздников, круглых столов
Подготовка и проведение массовых мероприятий к празднованию Дня Победы, годовщине музея	Р а з р а б о т к а п л а н а мероприятий	проблемного изложения, исследовательский	Проведение мероприятий, посвящённых Дню музея, Дню Победы, дню защитника Отечества
Бесконфликтное общение.	Л е к ц и я , практикум, Се м и н а р , конференция	Н а г л я д н о - действенный	З а н я т и я с п с и х о л о г о м школы

История школы	Л е к ц и я , практикум, С е м и н а р , конференция	Объяснительно- иллюстративный	Проведение мероприятий посвящённых школе
---------------	---	----------------------------------	---

Список литературы для педагога:

1. Борисов Н.С., Дранишников В.В. Методика историко-краеведческой работы в школе.- М: Просвещение, 1982
2. Музейные термины/ Сборник трудов центрального музея Революции СССР: терминологические проблемы музееведения.- М.: Просвещение, 1986
3. Разгон А.М. Некоторые направления научных исследований деятельности школьных музеев.- М.: Просвещение, 1983
4. Школьный музей на рубеже веков. Методические рекомендации/ Под ред. Аврутиной Е.А., Ускова С.М.- М.: Просвещение, 1995

Список литературы для родителей и детей:

1. Музееведение. Музеи исторического профиля: учебное пособие/ Под ред. Левыкина К.Г./-М: Просвещение, 1997
2. Родин А.Ф. Экскурсионная работа по истории.М.: Просвящение, 1974.136
3. Вагин А.А. Экскурсии. Обучение истории в школе. М.: Просвящение, 2006 г.
4. Журнал- каталог «Музеи Челябинска и Челябинской области»
5. Журнал «Музейное дело»